

**AQUISIÇÃO**

**Requisição: 6120**

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços da Organização Social de Cultura “SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA”, decreto nº. 50.611, de 30 de Março de 2006, divulgamos que no período de **09 de maio de 2023 a 09 de maio de 2023** receberemos propostas de orçamento para:

**Contratação de serviço – produção de folder**

**Descrição/Especificações:**

Item	Descrição
1	<p>Segue as especificações:</p> <p>Folder Ópera Blue Monday - 800 unidades</p> <p>Formato fechado: 10,5 x 29,7 cm</p> <p>Formato aberto: 21 x 29,7 cm (A4)</p> <p>Capa: 1 lâmina (totalizando 4 páginas) no papel Markatto Stile Bianco 250 gr</p> <p>Miolo: 1 lâmina (totalizando 4 páginas) no Offset 120 gr</p> <p>Acabamento: corte, vinco e grampo</p> <p>obs.: Entrega de pelo menos 300 unidades no dia 15/05.</p>

### Condições Comerciais

#### **1. Condições comerciais**

- Discriminar o valor unitário e o valor total da proposta
- Impostos e taxas incidentes
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica (rede, condições para uso, etc.)

#### **2. Condições gerais da proposta**

- Prazo de entrega ( dias úteis)
- Prazo de validade da proposta
- Condições de pagamento (Boleto / Depósito Bancário)
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica (rede, condições para uso, etc.)

Identificada má qualidade do material/serviço entregue pela empresa fornecedora, essa se obriga a efetuar a substituição total do material/serviço em prazo não superior a 10 (dez) dias.

Não serão aceitas propostas que estiverem em desacordo com o descritivo do presente documento

Os interessados deverão encaminhar proposta em papel timbrado da empresa com endereço, telefone, fax, nome e assinatura do responsável pelo orçamento ao Núcleo de Compras, ([compras@theatromunicipal.org.br](mailto:compras@theatromunicipal.org.br)),

Na proposta a deverá constar a descrição clara e precisa do objeto do presente processo, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

Nos preços propostos deverão estar incluídas todas as despesas e custos, diretos ou indiretos relacionados com o fornecimento do objeto, como por exemplo: transportes, fretes, seguros, etc.

Os preços ofertados permanecerão fixos e irremovíveis até a data de entrega de todos os bens e materiais comprados.

As propostas serão criteriosamente selecionadas com base na idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência e menor custo.

Poderão conter critérios de sustentabilidade ambiental, considerando os processos de extração ou fabricação, utilização e descarte dos produtos e matérias primas.

Todos os documentos desta divulgação bem como a proposta vencedora farão parte integrante da contratação.

**Comprador dedicado: Paulo Henrique Rissieri**

**E-mail: paulo.rissieri@theatromunicipal.org.br**

**Telefone: (11) 3367-7212**

Núcleo de Suprimentos  
SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

# GESTÃO



## Processos em Andamento

Acompanhe aqui os processos que estão em andamento pelo Núcleo de Suprimentos / Compras da Sustenidos.

### **Contratação de Serviço / 6120 / Produção de Folder**

Aguardamos propostas até o dia 09/05/2023

### **Contratação de Serviço / 6107 / Locação de Equipamento de Som**

Aguardamos propostas até o dia 09/05/2023

### **Contratação de Serviço / 5994 / Cantora Solista**

Dispensa de Seleção de Fornecedores para Cantora Solista

### **Contratação de Serviço / 6069 / Legenda**

Dispensa de Seleção de Fornecedores para Legenda

### **Contratação de Serviço / 6021 / Músico Solista – Piano**

Dispensa de Seleção de Fornecedores para Músico Solista – Piano

### **Contratação de Serviço / 6075 / Músico Solista – Contrabaixo**

Dispensa de Seleção de Fornecedores para Músico Solista – Contrabaixo

### **Contratação de Serviço / 6074 / Músico Solista – Bateria**

Dispensa de Seleção de Fornecedores para Músico Solista – Bateria

### **Contratação de Serviço / 6086 / Compositora**

Dispensa de Seleção de Fornecedores para Compositora

### **Contratação de Serviço / 5954 / Cantora Solista**

Dispensa de Seleção de Fornecedores para Cantora Solista

### **Contratação de Serviço / 6083 / Assistente de Direção**

Dispensa de Seleção de Fornecedores para Assistente de Direção

### **Contratação de Serviço / 6109 / Assistente de Dramaturgia**

Dispensa de Seleção de Fornecedores para Assistente de Dramaturgia

### **Contratação de Serviço / 6087 / Direção Cênica**

Dispensa de Seleção de Fornecedores para Direção Cênica

### **Contratação de Serviço / 6102 / Visagista**

Dispensa de Seleção de Fornecedores para Visagista



**MAPA DE APURAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DE PROPOSTA**

**RC6120 Contratação de serviço – Produção de folder**

<b>VENCEDOR</b>	<b>PARTICIPANTES</b>	<b>VALOR</b>
Empresa Vencedora	ROMUS ARTES GRAFICAS E EDITORA LTDA	<b>R\$3.400,00</b>

**Nome do Solicitante do Processo:** Francielli Perpétuo

**Período de Divulgação:** 09/05/2023 a 09/05/2023

Segue as especificações:

Folder Ópera Blue Monday - 800 unidades

Formato fechado: 10,5 x 29,7 cm

Formato aberto: 21 x 29,7 cm (A4)

Capa: 1 lâmina (totalizando 4 páginas) no papel Markatto Stile Bianco 250 gr

Miolo: 1 lâmina (totalizando 4 páginas) no Offset 120 gr

Acabamento: corte, vinco e grampo

Núcleo de Suprimentos  
SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA